Директор ООО "Ваш управдом Плюс"
_____В.В.Шукан
" " марта 2017г.

Отчет ООО "Ваш управдом Плюс" за 2016 год
о выполнении договора управления перед собственниками помещений многоквартирного дома
по адресу: г.Бородино, м-н Победы,3

№ п/п	Виды услуг	Оказано услуг на сумму, руб.	Оплата услуг в 2016г.,руб.	Долг населения за 2016г., руб.
1.	**Жилищная услуга, в том числе:**	**1 007 728**	**897 101**	**110 627**
1.1.	Вывоз ТБО	88886	79197	9689
1.3.	Содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома:	918842	817904	100938
1.3.1.	Содержание общего имущества в многоквартирном доме			
1.3.1.1.	Техническое обслужиание конструктивных элементов в многоквартирном доме, в том числе:	28393		
	осмотр кровли, подвалов и чердаков;удаление с крыш снега и наледи;очистка кровли и козырьков над подъездами от мусора, грязи, листьев, снега; прочистка засоренных вентиляционных каналов; мелкий ремонт оконных и дверных заполнений; проверка состояния продухов в цоколях здания; проверка исправности слуховых окон; мелкий ремонт утепляющего покрытия чердачных перекрытий; установка пружин, шпингалетов, стопоров на входных дверях; замена разбитых стекол окон в подъездах; установка запирающих устройств на чердак и подвал;уборка мусора в подвале и на чердаке.			
1.3.1.2.	Техническое обслужиание инженерных элементов в многоквартирном доме, в том числе:	168365		
	осмотр общедомовых систем отопления, водоотведения, холодного и горячего водоснабжения, электроснабжения; мелкий ремонт изоляции трубопроводов отопления;ревизия запорной арматуры систем отопления, холодного и горячего водоснабжения;промывка и опрессовка систем центрального отопления;консервация, расконсервация и регулировка системы отопления;ликвидация воздушных пробок и устранение течи в трубопроводах и запорной арматуре системы отопления;устранение засоров в трубопроводах канализации;планово-предупредительный ремонт (ППР) поэтажных щитков и электрощитовых;смена перегоревших лампочек на лестничных клетках и в светильниках придомового освещения;смена и ремонт выключателей; мелкий ремонт электропроводки.			
1.3.1.3.	Аварийно-диспетчерское обслуживание	100821		
1.3.1.4.	Санитарное содержание придомовой территории, в том числе:	141779		
	в холодный период-очистка урн от мусора,подметание и сдвигание свежевыпавшего снега, подметание территории в дни без снегопада, посыпка территории противогололедными материалами, очистка территории от наледи и льда,механизированная уборка внутридомовых проездов от снега;в теплый период-очистка урн от мусора,подметание территории,уборка газонов, выкашивание газонов.			
1.3.1.5.	Санитарное содержание лестничных клеток, в том числе:	105687		
	влажное подметание лестничных площадок и маршей;мытье лестничных площадок и маршей;мытье окон;влажнеая протирка стен и дверей, перил,отопительных приборов,электрощитовых,подоконников,почтовых ящиков;обметание пыли с потолков.			
1.3.2.	Текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, в том числе:	175569		
	Монтаж светильника в тамбуре под. № 2 - 1шт.; Установка доводчика в под. № 4 - 1 шт.; Устройство форточки в под. № 3 между 3 и 4 этажами - 1 шт. Утепление чердачного перекрытия над кв.№ 29 - 2,4 м.куб.; Ремонт подъезда №6 - 1 шт.; Устройство форточек в под. № 2 - 4 шт.; Завоз песка -1 м3; Устройство форточки в подъезде №3 - 1 шт.; Установка металлической двери в подъезде №5 - 1 шт.; Монтаж светильника в тамбуре под.№ 1 , ремонт лавки около под. № 3 и установка лавки около под. № 4; Замена почтовых ящиков в под. № 3,5,6- 45 шт.			
1.3.3.	Дератизация, дезинсекция подвальных помещений	3155		
1.3.4.	Управление, в том числе:	195073		
	начисление и сбор платежей за жилищно-коммунальные услуги;заключение договоров с ресурсоснабжающими и подрядными организациями, перерасчет за коммунальные услуги;хранение и ведение технической документации на многоквартирный дом;информирование собственников об изменениях тарифов на жилищно-коммунальные услуги;взыскание задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг;осуществление контроля за качеством коммунальных услуг и услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома; прием граждан; выдача гражданам выписки из домовой книги и финансового-лицевого счета и других справок;принятие и рассмотрение заявлений;доставка счет-квитанций на оплату жилищно-коммунальных услуг;подготовка отчетов об оказанных услугах и выполненных работах;принятие на коммерческий учет индивидуальных приборов учета холодного и горячего водоснабжения и др.			
	ИТОГО:	**1 007 728**	**897 101**	**110 627**

Задолженность населения за ЖУ по дому на 01.01.2017г. 300 443 руб.

Главный бухгалтер _____О,А.Косюкова Экономист _____ Т.С. Лавренова

Инженер _____ Л.В.Вельман собственник кв. ___ _____